Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества «Ассоль»

ПРИНЯТО
Протокол от «04» сентября 2023 года № 3
общего собрания работников
МБУ ДО «Центр детского творчества «Ассоль»

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от «04» сентября 2023 года № 56
Директор МБУ ДО ЦДТ «Ассоль»
_____ Л.А. Дорохова

СОГЛАСОВАНО
Протокол от «04» сентября 2023 года № 2
Председатель первичной профсоюзной организации

Л.А. Ерышева

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Законодательные и другие нормативно-правовые акты по охране труда	Разрабатываемые локальные нормативные правовые акты по охране труда в образовательном учреждении	Периодичность разработки	Ответственный
1.	Создание службы охраны труда	1. Трудовой кодекс РФ статья 218 2. Постановление Минтруда РФ, от 22.01.2001 г. № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»; 3. Постановление Минтруда РФ от 08.02.2000г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации»	1. Приказ руководителя о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы 2. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса 3. Должностные обязанности по охране труда руководителей и улучшению условий охраны труда	Ежегодно По мере необходимости По мере необходимости	Директор

2.	Планирование мероприятий по охране труда	1. Постановление Минтруда РФ от 08.02.2000г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации»	План мероприятий по улучшению условий охраны труда	Ежегодно	Директор и комиссия по охране труда
3.	Предварительный медицинский осмотр работников	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.213	Договор с учреждением, оказывающим услуги по м/о Направление на обязательный предварительный медицинский осмотр	При приеме на работу	Директор
4.	Вводный инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 214 2. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». 3. ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	1. Программа вводного инструктажа по охране труда 2. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда	При приеме на работу	Методист (ответственный) по охране труда
5.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 214 2.Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». 3. ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	1. Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте 2. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости, при приеме на работу	Методист (ответственный) по охране труда
6.	Повторный инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 214	1. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	Не реже одного раза в 6 месяцев	Методист (ответственный) по охране труда

7.	Внеплановый инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 214 2. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». 3. ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	1. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости	Методист (ответственный) по охране труда
8.	Целевой инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 214 2. ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	1. Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за проведение разового мероприятия 2. Журнал регистрации целевого инструктажа	По мере необходимости По мере необходимости	Методист (ответственный) по охране труда
9.	Обучение и проверка знаний по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.212, 219, 225 2. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». 3. ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	1. Приказ руководителя о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда 2. Тематический план и программа обучения по охране труда 3. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда 4. Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда 5. Протокол заседания комиссии по проверке знаний по охране труда 6.Удостоверения о проверке знаний по охране труда. 7.Журнал учета выдачи	По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости Один раз в 3 года, вновь назначенных - в течение месяца Один раз в 3 года, вновь назначенных	Директор, методист (ответственный) по охране труда

10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст. 212	1. Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за разработку инструкций по охране труда 2. Перечень инструкций по охране труда 3. Инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест 4. Журнал учета инструкций по охране труда 5. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда 6. Приказ руководителя об утверждений инструкций по охране труда 7. Приказ руководителя о продлении срока действия инструкций по охране труда	По мере необходимости По мере необходимости Один раз в 5 лет По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости	Директор, методист (ответственный) по охране труда
11.	Периодический медицинский осмотр работников	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст.213	Договор с учреждением, оказывающим услуги по м/о с приложением (список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам)	В соответствии с должностями - ежегодно	Директор
12.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труд	1.Трудовой кодекс РФ статья 370 2. Постановление Министерства труда РФ от 08.04.1994 № 30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюзного комитета или трудового коллектива»	Протокол собрания профсоюзного комитета или общего собрания (конференции) работников по выборам уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Не чаще одного раза в 2 года	Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО ЦДТ «Ассоль»
13.	Создание комитета (комиссии) по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ статья 218 2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.06.2014г. № 412н. Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда.	1. Приказ руководителя о создании комиссии по охране труда 2. Положение о комиссии по охране образовательного учреждения 3. План работы комиссии по охране труда	По мере необходимости По мере необходимости Ежегодно	Директор

14.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	Федеральный закон от 17.07.99 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» статьи 14, 15 и 18. 2. Положение об административно-общественном контроле по охране труда в учреждениях образования (утверждено приказом от 22.04.1997 г. № 779)	1. Журнал административно-общественного контроля по охране труда 2. Приказ руководителя о состоянии охраны труда в образовательном учреждении	В соответствии с должностями Один раз в месяц	Директор Комиссия по охране труда
15.	Заключение коллективного договора между работодателем и работниками	1. Глава 7 ТК РФ от 23.01.1996 г. № 38-11 «Рекомендации по учёту обстоятельств работодателя по условиям труда и охране труда в трудовом и коллективном договорах»	Коллективный договор	Заключается на срок от 1 года до 3 лет	Директор Председатель ППО
16.	Заключение соглашения по охране труда между работодателем и профсоюзным комитетом	1. Трудовой кодекс РФ в редакции от 15.05.2016 года, ст. 29	1. Соглашение по охране труда 2. Акт проверки выполнения соглашения по охране труда	Ежегодно Один раз в 6 месяцев	Директор Председатель ППО
17.	Разработка и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 года, № 197-ФЗ статьи. 189, 190	Правила внутреннего трудового распорядка	По мере необходимости	Директор
18.	Разработка и утверждение Устава образовательного учреждения	1. Закон РФ от 29.12.2012 года, 273 № «Об образовании в РФ»	Раздел «Охрана труда» в Уставе образовательного учреждения	По мере необходимости	Директор

19.	Обеспечение работников спецодеждой, спецсредствами индивидуальной защиты	1. Трудовой кодекс РФ редакции от 15.05.2016 года, ст. 221. 2. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. №290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты» (ред.от12.01.2015г.) 3. Приказ Минздравсоцразвития РФ от17.12.2010г.№1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»	1. Перечень работ и профессий, по которым должны выдаваться средства индивидуальной защиты и номенклатура выдаваемых средств индивидуальной защиты 2. Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты	По мере необходимости	Завхоз
20.	Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году	Письмо Министерства образования РФ № 22-06-723 от 22.06.2000 «Об осуществлении контрольных функций органов управления образованием»	1. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году	Ежегодно перед началом учебного года	Комиссия по подготовке учреждения к новому учебному году
21.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 № 197-ФЗ, статья 212. 2. Федеральный закон от 17.07.99 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ», статья 14. 3. Положение о проведении планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений (утверждено постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 № 279)	1. Технический паспорт на здание (сооружение) 2. Акт общего технического осмотра здания (сооружения) 3. Дефектная ведомость на здание (сооружение) 4. План ремонтных работ 5. Сметы на проведение ремонтных работ 6. Журнал технической эксплуатации здания (сооружения)	Пересматривается один раз в 5 лет Два раза в год: весной и осенью Ежегодно Ежегодно Ежегодно По мере необходимости	Завхоз

22.	Специальная оценка условий труда (СОУТ)	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 № 197-ФЗ, статья 212. 2. Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	1. Приказ руководителя о создании комиссии по проведению СОУТ. 2.Сведения об организации, проводящей СОУТ 3.Перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах. 4.Карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах. 5. Протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов. 6. Протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты. 7. Протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных или опасных производственных факторов в случае, если проведение указанных исследований (испытаний) и измерений на рабочих местах может создать угрозу для жизни работников, экспертов и иных работников организации, проводящей СОУТ, а также иных лиц. 8. Сводная ведомость специальной оценки условий труда. 9. Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах	Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет Один раз в 5 лет	Директор, главный бухгалтер

23.	Выполнение правил пожарной безопасности	1. Федеральный закон от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» 2. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93. 3. Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89.	1. Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность. 2. Приказ руководителя о противопожарном режиме в учреждении. 3. Инструкция о мерах пожарной безопасности 4. План противопожарных мероприятий 5. План эвакуации 6. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре 7. План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре. 8. Журнал регистрации противопожарного инструктажа 9.Журнал учета первичных средств пожаротушения 10.Акт обработки деревянных конструкций чердачного помещения огнезащитным составом 11.Акт проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации. 12.Договор о перезарядке первичных средств пожаротушения.	По мере необходимости По мере необходимости Один раз в 5 лет Ежегодно По мере необходимости По мере необходимости Один раз в 6 месяцев По мере необходимости По мере необходимости Один раз в 6 месяцев По мере необходимости Ежегодно	Директор, Методист (ответственный) по охране труда

24.	Выполнение правил электробезопасности	1. Положение о государственном энергетическом надзоре в Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 05.09.2003г. №554). 2. Правила устройства электроустановок (ПУЭ) (утверждены Главгосэнергонадзором России в 1998 г.). 3. Правила эксплуатации электроустановок потребителями (утверждены начальником Главгосэнергонадзора России 31.01.92 с изменениями 1997года). 4. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001 (утверждены постановлением Министерства труда РФ 19.02.2016 №74н	1. Приказ директора о назначении лица, ответственного за электрохозяйство и лица, замещающего его в период длительного отсутствия (отпуска, командировки, болезни) 2. Журнал учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектро-техническому персоналу 3. Проведение проверки сопротивления изоляции электоросети и заземления его оборудования. 4. Составление договоров по обслуживанию с РЭС. 5. Проведение энергоаудита.	Ежегодно Ежегодно Ежегодно По мере необходимости По мере необходимости	Директор
25.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве	1.Трудовой кодекс Российской Федерации ст. 230.1 2. Постановление Министерства труда России от 24.10.02 № 73. Приложение №1, Форма 9. 3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15 апреля 2005 г. N 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»	1. Извещение о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) 2. Сообщение о страховом случае 3 Приказ директора о назначении комиссии по расследованию несчастного случая на производстве 4. Акт о несчастном случае на производстве (форма Н-1) 5. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве	В течение суток В течение суток В течение суток В течение суток По мере необходимости	Директор, методист (ответственный) по охране труда

26.	Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися	1 Приказ Минобрнауки России от 27.06.2017 N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 N 48372)	1. Сообщение о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом 2. Запрос в учреждение здравоохранения о характере и степени тяжести повреждений у пострадавшего при несчастном случае во время занятий в объединении.	Немедленно В течение суток	Директор, методист (ответственный) по охране труда
27.	Финансовое обеспечение плана по ОТ	Бюджет на 2023-2024 года	1. Утверждение статей расхода плана ФХД в области ОТ и ПБ	Ежегодно	Директор